|  |  |
| --- | --- |
| **INSTITUTIONAL AGREEMENT FOR THE DEVELOPMENT OF THE UNIVERSITY PROFESSIONAL PRACTICES, SIGNED BETWEEN THE UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA SECCIONAL MEDELLÍN AND \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | CONVENIO INTERINSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE PRACTICAS UNIVERSITARIAS CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA SECCIONAL MEDELLÍN Y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| The undersigned José Alirio Urbina Rodríguez OFM, identified with the ID number: c.c. 79455881 from Bogotá,and acting as the rector of SAN BUENAVENTURA UNIVERSITY MEDELLÍN, who according to this agreement will be known THE UNIVERSITY and \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, whose identification number is \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ who calls himself as the owner of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a legally established institution, whose main branch is located in the city of \_\_\_\_\_\_\_­­ “country”), which from now on and according to this agreement will be called THE PRACTICE CENTER. This agreement that we have signed will be ruled by the next clauses: **FIRST CLAUSE:** The objective of this agreement is the fulfillment of the university professional practices carried out by the students of the faculty of Education from the UNIVERSITY in THE PRACTICE CENTER, provided that such professional practices are Included in the student’s academic program. **SECOND CLAUSE: OBLIGATIONS BY THE UNIVERSITY**: 1) Nominate students who meet the profile proposed by THE PRACTICE CENTER according to availability.  2) Assign a practice adviser, in order to guide and evaluate the training processing given in the Professional practice. 3) Have the adviser assigned by THE UNIVERSITY fulfill the terms of this agreement.4) Have the students follow and keep THE UNIVERSITY regulations, as well as the philosophy, principles and objectives given by the undersigned of this agreement. **THIRD CLAUSE: OBLIGATIONS BY THE PRACTICE CENTER** 1) Assign a practice coordinator in order to support and help with the practice processing, give inductions to the practice students, watch over the fulfillment of the objectives of this agreement and take part of the programmed virtual meetings, in order to deal with the matters concerning the practice. 2) Give the students the resources, materials and physical location, in order to meet the program requirements. 3) Allow the students to develop the practice program, giving the them the opportunity to get into their professional competence area. 4) Give the student, during the time he stays in his PROFESSIONAL PRACTICE , board and lodging as well as an expense bonus with a value of US $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ which will be paid as follows: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. The plane tickets will be paid by\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**PARAGRAPH:** THE PRACTICE CENTER will be entirely responsible for the previous financial obligations. Therefore THE UNIVERSITY will not take on any responsibility on this matter. **FOURTH CLAUSE: CONFIDENTIALITY AND RESPONSIBILITY.** The signatories of this agreement will commit themselves to keep all the information received in absolute confidence. It is also understood, that THE UNIVERSITY will be only responsible for the academic and discipline consequences of the students doing the practice, according to the students’ practice regulations. **FIFTH CLAUSE: ADVISOR AND COORDINATOR DUTIES**. A) These are the advisor’s duties assigned by THE PRACTICE CENTER: 1) Cooperate with THE UNIVERSITY coordinator, and help the students design their working plan. 2) Give the students the required resources, in order to achieve a good performance in the practice. 3) Do a constant follow up of the practicing students’ performance. 4) Evaluate the fulfillment of the programmed activities based on the designed instruments and according to the dates given by THE UNIVERSITIES. 5) Schedule periodic evaluation meetings with both the students and the practice Coordinator. **B) These are the Coordinator’s duties assigned by** **THE UNIVERSITIES**: 1) Guide and advise the students in the practice development. (2) Do a detailed follow up of the students’ activities, based on the practice program. (3) Evaluate the students’ professional development, during the university practice period, according to the current regulations. 4) Manage and evaluate the practice processing, as well as the Adviser of THE PRACTICE CENTER. **SIXTH CLAUSE: CESSION.** This agreement cannot be transferred to any one, either partially or totally by any of the signatories. **SEVENTH CLAUSE: DURATION:** This agreement will be valid until \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, from the very moment it had been signed, and it will be automatically renewed for the same duration of time, unless one of the parties decides to end it up by giving a written report (30) days in advance in connection to the initial due date. The students’ practice will have the duration programmed by THE UVIVERSITY academic regulations. **EIGHTH CLAUSE: TERMINATION CAUSALS:** This agreement can be finished for the next reasons: 1. Expiration of the agreed due date. 2. Dissolution of the parties, obligatory liquidation, cessation of payments, creditor’s tender by any of the parties.  3. Administrative sanction that leads to an activity suspension to any of the parties. 4. Joint agreement. 5. Failure to comply with the obligations by any of the parties. **NINETH CLAUSE: LABOR RELATIONSHIP:** The university practice referred to in this agreement, excludes any labor contractual relationship between the students in practice and the signatories. **TENTH CLAUSE: LOCATION OF THE TRAININGS.** The parties have agreed that the trainings will be carried out in the city of Atlanta - Georgia (USA). The installations of PROFESSIONAL PRACTICE CENTER are located in the following address: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.The location of the training cannot be changed unilaterally by THE PRACTICE CENTER therefore any changes will have to be consulted and approved by THE UNIVERSITY.As written evidence, it is signed in \_\_\_\_\_on the \_\_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012Fray José Alirio Urbina Rodríguez OFMRector of the University of San Buenavetura Sec. Med. Proprietor of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ID | Entre los suscritos a saber Fray José Alirio Urbina Rodríguez OFM, identificado con c.c. 79455881 de Bogotá, obrando en su calidad de Rector de LA UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA SECCIONAL MEDELLÍN, quien para efectos de este Convenio se denominará LA UNIVERSIDAD y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quien se identifica con documento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_quien obra en nombre propio en calidad de propietario de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ establecimiento de comercio legalmente constituido y con domicilio principal en la Ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ que en adelante y para los efectos de este convenio se denominará EL CENTRO DE PRÁCTICAS, hemos acordado suscribir el presente convenio para prácticas universitarias que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El Objeto del presente convenio es la realización de prácticas universitarias de estudiantes de la **Licenciatura en Educación Preescolar** de LA UNIVERSIDAD en EL CENTRO DE PRÁCTICAS, en áreas de éste en las que sea posible desarrollar las mismas, siempre y cuando tales prácticas se encuentren dentro del pensum académico de la carrera cursada por el estudiante. **SEGUNDA: COMPROMISOS DE LA UNIVERSIDAD**: 1) Proponer entre sus estudiantes candidatos que cumplan el perfil señalado por EL CENTRO DE PRÁCTICAS para las diferentes prácticas de acuerdo con las disponibilidades. 2) Asignar un asesor de prácticas, con el fin de que oriente y evalúe los procesos establecidos en la práctica. 3) Velar a través del asesor asignado por LA UNIVERSIDAD, por el cumplimiento de los términos del presente convenio. 4) Velar por que en el cumplimiento de las prácticas universitarias los practicantes se ciñan en todo momento a la filosofía, principios, normas y objetivos de las partes firmantes del Convenio. **TERCERA: COMPROMISOS DE EL CENTRO DE PRÁCTICAS** 1) Nombrar un Coordinador de Prácticas para que respalde y facilite las acciones de la práctica en el contexto institucional, realice el proceso de inducción a los estudiantes en práctica, vele por el cumplimiento de los objetivos del presente convenio y asista a las reuniones no presenciales, que por medios virtuales se programen, para tratar asuntos concernientes a la práctica 2) Proporcionar a los estudiantes los recursos, materiales y espacio físico para cumplir los programas establecidos. 3) Facilitar el desarrollo del programa de Práctica, proporcionando a los estudiantes las oportunidades para ingresar a sus áreas de competencia profesional. 4) Proporcionar al estudiante, durante el término de la práctica profesional, la alimentación y el alojamiento y una bonificación para gastos cuyo monto asciende a la suma de US (opcional) $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que se pagará de la siguiente manera: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Los gastos de los tiquetes aéreos serán por cuenta del \_\_\_\_\_**PARÁGRAFO.** Serán enteramente a cargo de EL CENTRO DE PRÁCTICAS las obligaciones pecuniarias y/o en especie anteriormente mencionadas. Por lo tanto, LA UNIVERSIDAD no asume ninguna responsabilidad en relación con ellas. **CUARTA: CONFIDENCIALIDAD Y RESPONSABILIDAD.** Las partes firmantes del presente convenio se comprometen a mantener cada una en relación con la otra la debida reserva en relación con la información que por razón de los procesos que se lleven a cabo con ocasión de este convenio pueda llegar a ser de su conocimiento. Es entendido que en relación con los hechos o actos de los estudiantes en práctica LA UNIVERSIDAD solo será responsable de adoptar las consecuencias de tipo académico o disciplinario a que haya lugar conforme a sus reglamentos estudiantil y de práctica. **QUINTA: FUNCIONES DEL ASESOR Y DEL COORDINADOR.** A) Son funciones del Asesor de Práctica designado por EL CENTRO DE PRÁCTICAS: 1) Cooperar con el Coordinador de Práctica de LA UNIVERSIDAD y con los estudiantes en el diseño del plan de trabajo. 2) Proporcionar a los estudiantes los recursos requeridos para el óptimo desempeño de la práctica. 3) Realizar seguimiento permanente del desempeño de los practicantes. 4) Evaluar el desarrollo de las diferentes actividades programadas en la práctica con base en los instrumentos diseñados para tal efecto y en las fechas señaladas por LA UNIVERSIDAD. 5) Efectuar reuniones periódicas de evaluación con los estudiantes y el Coordinador de Práctica . **B) Son funciones del Coordinador de Práctica de LA UNIVERSIDAD:** 1) Orientar y asesorar a los estudiantes en el ejercicio de su práctica. 2) Realizar un seguimiento detallado de las actividades de los estudiantes con base en el programa de práctica. 3) Evaluar el desarrollo profesional de los estudiantes durante el período de práctica universitaria de conformidad con las normas vigentes al respecto. 4) Administrar y evaluar el proceso de práctica conjuntamente con el Asesor de EL CENTRO DE PRÁCTICAS. **SEXTA: CESIÓN**. Este convenio no podrá ser cedido parcial ni totalmente a terceros por ninguna de las partes que lo suscriben. **SÉPTIMA: DURACIÓN**: El presente convenio se celebra por el término de \_\_\_\_3 años \_ contados a partir de su firma, y se prorrogará automáticamente por períodos iguales salvo que una de las partes comunique por escrito a la otra con no menos de treinta (30) días de antelación al vencimiento del plazo inicial o de alguna de sus prórrogas, su decisión de darlo por terminado. Las prácticas estudiantiles tendrán la duración prevista en los reglamentos académicos de LA UNIVERSIDAD. **OCTAVA: CAUSALES DE TERMINACIÓN**: El presente contrato terminará por las siguientes causales: 1. Por la expiración del plazo fijo pactado. 2. Por la disolución, liquidación obligatoria, cesación de pagos, concurso de acreedores de alguna de las partes. 3. Por sanción administrativa de la cual pueda derivarse suspensión de actividades de alguna de las partes. 4. Por mutuo acuerdo. 5. Por incumplimiento de las obligaciones de cualquiera de las partes. **NOVENA: RELACIÓN LABORAL:** La práctica universitaria a que se refiere el presente convenio excluye la existencia de una relación contractual laboral entre los estudiantes en práctica y las partes que lo suscriben.**DÉCIMA: SEDE DE LAS PRÁCTICAS.** Las partes acuerdan que las prácticas se llevarán a cabo en laciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Las instalaciones de EL CENTRO DE PRÁCTICAS se encuentran ubicadas en la siguiente dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. La sede de las prácticas no podrá variarse unilateralmente por EL CENTRO DE PRÁCTICAS por lo cual toda variación deberá consultarse y ser expresamente consentida por LA UNIVERSIDAD.Para constancia se firma en \_\_\_\_\_ el \_\_\_\_ de de 2012.Fray José Alirio Urbina Rodríguez OFMRector Universidad de San Buenaventura Sec. Med. c.c. 79455881 de BogotáProprietor of  ID |