UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA
- Registro Académico -
Tel: +57(4) 5145600 Ext. 4444 / grados@usbmed.edu.co
Actualización: 26 de diciembre de 2022

Requisito para ingresar al procedimiento de graduación:

El aspirante tiene que haber cumplido con todos los requisitos académicos **(Trabajo de grado, cátedras, competencias comunicativas)**, administrativos y estar a PAZ Y SALVO con todas las dependencias de la Universidad; de lo contrario su solicitud será anulada.

Es requisito **obligatorio** para los estudiantes de pregrado que ingresaron a la Universidad a partir del periodo académico 2013-1, haber cursado y aprobado las actividades culturales y/o deportivas de Bienestar Institucional. (Resolución de Rectoría NO. 077 del 30 de agosto de 2014).

		CEREMONIAS DE GRADUACIÓN 2023 **Cada actividad, debe realizarla en la fecha establecida**	**CEREMONIA 9-10 marzo**			**CEREMONIA 8-9 de junio**				**CEREMONIA 31 de agosto y 1 septiembre**				**CEREMONIA 23-24 de noviembre**		
			Ene.	**Feb.**	**Mar.**	**Mar.**	**Abr.**	**May.**	**Jun.**	**Jun.**	**Jul.**	**Ago.**	**Sep.**	**Sep.**	**Oct.**	**Nov.**
PASOS	**RESPONSABLE**	**Entrega de trabajo de grado en Biblioteca**	**-10**			**-24**				**-14**				**-15**		
1.	**Estudiante**	Es indispensable iniciar el procedimiento de grados con la ***ACTUALIZACIÓN DE DATOS*:** dirección - teléfonos - correos electrónicos. **Tener en cuenta**, aunque los datos estén actualizados, es obligatorio ingresar a la siguiente ruta en el sistema ASIS y guardarlos n u e va mente. Menú Principal ▼ > Autoservicio ▼ > Datos Personales en Campus ▼ > Direcciones Menú Principal ▼ > Autoservicio ▼ > Datos Personales en Campus ▼ > Direcciones de Correo-E Menú Principal ▼ > Autoservicio ▼ > Datos Personales en Campus ▼ > Números de Teléfono **Clic en editar → Aceptar → Guardar** Al momento de actualizar sus datos, por favor comunicarse al chat de la universidad opción registro académico para confirmar que quedo correctamente registrada en el sistema.	**11-12**			**27-28**				**15-16**				**18-19**		

2.	**Estudiante**	**Realice la SOLICITUD a través de la siguiente ruta:** Menú Principal ▼ › Autoservicio ▼ › Progreso Académico/Graduación ▼ › Solicitud de Graduación Reglamento Estudiantil – Art. 79-80, Cumplir los procedimientos y plazos establecidos por Registro Académico para solicitar el grado.	**16-17**			**30-31**				**21-22**				**21-22**		
3.	**Estudiante**	**Envió de documentos.** ✓ Fotocopia del documento de identidad por ambos lados ✓ Certificado de asistencia o resultado de prueba SABER PRO – TyT (aplica para pregrado y tecnología) ✓ Una foto DIGITAL 3x4 **fondo blanco** para el carné de egresado (**No utilizar vestuario de color blanco**) Enviar los documentos al correo: **doc.grados@usbmed.edu.co**	**20**				**12**				**6**			**27**		
4.	**Registro académico**	✓ Verificación de Requisitos	**24-28**				**17-22**				**10-15**				**2-7**	
5.	**Registro académico**	**Publicaciones aspirantes a grados con y sin pendientes** ✓ La publicación se realiza a través de la página web **https://www.usbmed.edu.co/Registro-Academico/Proceso-de-Grados** o por correo electrónico.		**6**				**2**			**24**				**17**	
6.	**Estudiante**	**Pago derechos de grado:** ✓ El pago lo realizan únicamente los aspirantes a grados que se encuentren a Paz salvo con los requisitos académicos y administrativos ✓ La factura se imprime por el **AUTOSERVICIO** en la siguiente ruta: Menú Principal ▼ › Autoservicio ▼ › Finanzas del Campus ▼ › Consulta de Cuentas ✓ Derechos de grado y carné de egresado: $ 728.000		**9-12**				**6-9**			**27-30**				**20-23**	

7.	**Registro académico**	**Envío de invitaciones:** ✓ Se hará envío de las invitaciones digitales al correo registrado en el sistema ASIS.		**20**				**19**				**8**			**31**	
8.		✓ CEREMONIA DE IMPOSICION DE ESCUDOS (Medellín)			**3**				**2**			**25**				**17**
		✓ CEREMONIA DE IMPOSICION DE ESCUDOS (Armenia)			**21**									**12**		
		✓ CEREMONIA DE IMPOSICION DE ESCUDOS (Ibagué)			**24**									**15**		
9.		**Ensayo de la Ceremonia de Graduación - MEDELLIN** Campus Universitario, Calle 45 No. 61-40, Barrio Salento – Bello. ✓ Ensayo Ceremonia de Graduación: Se realiza una hora antes de la ceremonia. ✓ Entrega personal de la toga el pago está incluido en el derecho a grados. ✓ Espacio para acordar con los fotógrafos autorizados por la USB, el tipo de trabajo que deseen, ya que por 'organización', durante la ceremonia sólo se les permite a éstos tomar fotografías o filmar; los fotógrafos particulares sólo pueden tomar fotografías antes o después de la ceremonia.			**9-10**				**8-9**			**31**	**1**			**23-24**
10.		**CEREMONIA DE GRADUACIÓN – MEDELLÍN** ✓ En caso de no ser posible su asistencia, deberá presentar por escrito sus razones a la Secretaría **asistente.secretaria@usbmed.edu.co** y autorizar a otra persona para remplazarle o reclamar el titulo posterior a esta.			**9-10**				**8-9**							**23-24**
		CEREMONIA DE GRADUACIÓN – ARMENIA ✓ En caso de no ser posible su asistencia, deberá presentar por escrito sus razones a la Secretaría **asistente.secretaria@usbmed.edu.co** y autorizar a otra persona para remplazarle o reclamar el titulo posterior a esta.			**22**									**13**		
		CEREMONIA DE GRADUACIÓN – IBAGUÉ ✓ En caso de no ser posible su asistencia, deberá presentar por escrito sus razones a la Secretaría			**24**									**15**		

		asistente.secretaria@usbmed.edu.co y autorizar a otra persona para remplazarle o reclamar el titulo posterior a esta.													

Nota: Revisar la bandeja de su correo electrónico en Spam o correo no deseado; ya que en ocasiones las notificaciones enviadas llegan a dichas carpetas.